

**REPUBLICA DE COLOMBIA
NOTARIA UNICA DEL CIRCULO
QUINCHIA RISARALDA**



Acta No. 001

En las instalaciones de la Notaria, siendo las 04:00 de la tarde, del día veintiuno (21) de septiembre del año dos mil veintidós (2022), se reunieron los empleados de la notaria, identificados como aparece al pie de sus firmas, para evaluar, analizar e implementar el Sistema De Gestión Documental.

Se inicia la ejecución con la metodología del Programa de Gestión Documental, las tablas de gestión documental (series y subseries) en el cuadro de clasificación documental anexo, que hace parte integral de la presente acta.

Los documentos anteriormente mencionados podrán ser objeto de ajuste a medida que se adopte al interior de la notaria siguiendo los lineamientos del Archivo General de La Nación, mediante acto administrativo.

En constancia se firma en el Quinchía Risaralda, hoy 21 de septiembre de 2022, por quienes en esta intervinieron


ANA MARIA TAPASCO BERNAL

c. c. 25.034.953 de Quinchía

Secretaria


MARTHA LIDA OSORIO OBANCO

c. c. 25.037.686 de Quinchía

Notaria

 NOTARIA UNICA
Círculo de Quinchía

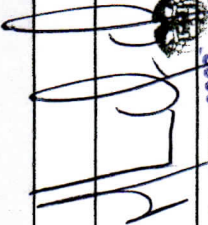
TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

Logo Notaría		NOTARIA UNICA DEL CIRCULO DE QUINCHIA RISARALDA										CÓDIGO OFICINA:		Página 1 de 1	
ENTIDAD PRODUCTORA:		PROTOCOLO										CÓDIGO OFICINA:		Página 1 de 1	
OFICINA PRODUCTORA:		PROTOCOLO										CÓDIGO OFICINA:		Página 1 de 1	
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTO-NORMA					
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E						
1	Actas	1.1 Acta de testimonio	17						x			Conservación total por ser documento de evidencias y posteriormente se aplicara digitalización Conservación total y digitalización Decreto 960 de 1970 Archivo Excel digital decretos 960/1970 art 22,106,107 y 109 Conservación total decreto 960 de 1970 Artículo 56 decreto 2148 de 1993.			
		1.2 Acta de comparecencia	1						x						
		1.3 Acta de liquidación herencia	19						x						
		1.4 Acta de Remate	0						x						
2	Libros	2.1 Libro de actas de conciliación	1						x			Conservación total por ser documento de evidencias y posteriormente se aplicara digitalización Conservación total y digitalización Decreto 960 de 1970 Archivo Excel digital decretos 960/1970 art 22,106,107 y 109 Conservación total decreto 960 de 1970 Artículo 56 decreto 2148 de 1993.			
		2.2 Libro de relación	6						x						
		2.3 Libro de acta de visitas	1						x						
		2.4 Libro de protocolo	480						x						
		2.5 Libro indice numérico	0						x						
		2.6 Tomos de Escrituras	20						x						
		2.7 Tomo de Registro Matrimonio	480						x						
		2.8 Tomo de Registro civil	28						x						
		2.9 Tomo registro defunción	157						x						
		2.10 Tomo de antecedentes Varios	38						x						
3	contratos	3.1 contratos proveedores	25						x			Decreto 1260/1970 Y 2158/1970			
		3.2 contratos de aprendices SENA													
4	Informes	4.1 Informes a SNR	12									Código civil, código sustantivo del trabajo			


APROBACION
NOTARIA UNICA
 Circulo de Quinchia

22 SEP 2022
 Acta


CONVENCIONES	
CT:	Firma responsable de archivo
D:	Firma Notario:
E:	Fecha de aprobación:

Escudo notaria		CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL							
Sigla Dependencia	Código Dependencia	Código Serie	Serie Documental	Código Subserie	Subserie Documental	Archivo de Gestión	Archivo Central	Retención	
DP	1	1	Actas	1.1	Acta de testimonio			17	
				1.2	Acta de comparecencia			1	
				1.3	Acta de liquidación herencia			19	
PT		3	Libros	2.1	Libro de actas de conciliación			1	
				2.2	Libro de relación			6	
				2.3	Libro de acta de visitas			1	
				2.4	Libro de protocolo			480	
				2.5	Libro índice numérico			0	
				2.6	Libro índice alfabético			1	
				2.7	Tomo de Registro Matrimonio			28	
				2.8	Tomo de Registro civil			157	
				2.9	Tomo registro defunción			38	
				2.10	Tomo de antecedentes Varios			25	
CONVENCIONES									
Sigla	Dependencia	Código							
DP	Despacho Notarial	1	Firma responsable de archivo						
AD	Administración	2	Firma Notario:						
PT	Protocolo	3							
AJ	Asesoría Jurídica	4	Fecha de aprobación:						
				APROBACIÓN					
				 NOTARIA UNICA <small>Ciudad de Quiché</small>					
				22 SEP 2022					
				Acta					

Logo +B53:N90notaria

TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA:		NOTARIA UNICA DEL CIRCULO DE QUINCHIA RISARALDA									
OFICINA PRODUCTORA:		ADMINISTRATIVA						CÓDIGO OFICINA:			
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCION		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			OBSERVACIONES	
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E		
1	Historia Laboral	1.1 Hoja de vida de empleados	2					X			Decreto 1571/1998 Archivo General Circular 04 /2003
		1.2 Hoja de vida ex empleados									
2	Nomina	2.1 Liquidación de nomina							X		conservación y digitalización. Código sustantivo del trabajo
		2.2 Novedades							X		
3	Movimiento caja	3.1 recibos de caja							X		Código de comercio. Estatuto tributario
		3.2 soportes o anexos							X		
		3.3 Facturas							X		
4	Correspondencia	4.1 Comunicaciones oficiales enviadas									
		4.1 Comunicaciones oficiales recibidas							X		


ABRIL NOTARIA UNICA
 Circuito de Quinchia

CONVENCIONES		
CT:	Conservación Total	
D:	Digitalización	
E:	Eliminación	

Firma responsable de archivo
 Firma Notario:
 Fecha de aprobación

27 SEP 2022

Acta