

Acta No. 01

Fecha: 26 julio del año 2024

En las instalaciones de la Notaria Única de Quinchía Risaralda; siendo las 4 pm, del día 26 julio del año 2024, se reunieron los empleados de la Notaria, identificando como aparece al pie de su firma, para evaluar, analizar e implementar el SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL.

se inicia la ejecución con la metodología del programa de gestión documental las tablas de gestión documental, series y subseries en el cuadro de clasificación documental anexo, que hace parte integral de la presente acta.

Los documentos anteriores mencionados podrán ser objetivos de ajuste a medida que se adopte al interior de la Notaria siguiendo los lineamientos del ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN, medida acto administrativo.

En constancia se firma en Quinchía Risaralda, hoy 26 julio del año 2024, por quienes en esta intervinieron

NATALIA ANDREA CALVO GUTIERREZ

C.C.3 3917565

MARTHA LIDA OSORIO OBANDO

C.C. 25.037.686

Notaria



Logo +B53:N90notaria

TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: Notaria

OFICINA PRODUCTORA:

CÓDIGO OFICINA:

CODIGO	SERIE	SUBSERIES	ADMINISTRATIVA		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			OBSERVACIONES
			RETENCION Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E	
1	Historia Laboral	1.1 Hoja de vida de empleados					X			Decreto 1571/1998 Archivo General Circular 04 /2003
		1.2 Hoja de vida exmpleados				X				
2	Nomina	2.1 Liquidación de nomina					X			conservación y digitalización .Código sustantivo del trabajo
		2.2 Novedades					X			
3	Movimiento caja	3.1 recibos de caja					X			Código de comercio. Estatuto tributario
		3.2 soportes o anexos					X			
		3.3 Facturas					X			
4	Correspondencia	4.1 Comunicaciones oficiales enviadas								
		4.1 Comunicaciones oficiales recibidas								

CONVENCIONES		APROBACION	
CT:	Conservación Total	Firma responsable de archivo	<i>[Firma]</i>
D:	Digitalización	Firma Notario:	<i>[Firma]</i>
E:	Eliminación	Fecha de aprobación	26 JUL 2024



Logo Notaría

TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA:		Notaría		CÓDIGO OFICINA:		PROCEDIMIENTO-NORMA	
OFICINA PRODUCTORA:		PROTOCOLO		SOPORTE		DISPOSICION FINAL	
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCION		DISPOSICION FINAL		PROCEDIMIENTO-NORMA
			Archivo de Gestión	Archivo Central	D	E	
1	Actas	1.1 Acta de testimonio	1	30		X	Conservación total por ser documento de evidencias y posteriormente se aplicara digitalización Conservación total y digitalización Decreto 960 de 1970 Archivo Excel digital decretos 960/1970 art 22.106.107 y 109
		1.2 Acta de comparecencia	1	30		X	
		1.3 Acta de liquidación herencia	1	30		X	
		1.4 Acta de Remate	1	30		X	
2	Libros	2.1 Libro de actas de conciliación		30		X	Conservación total decreto 960 de 1970 Artículo 56 decreto 2148 de 1993.
		2.2 Libro de relación		30		X	
		2.3 Libro de acta de vistas		30		X	
		2.4 Libro de protocolo		30		X	
		2.5 Libro índice alfabético		30		X	
		2.6 Tomos de Escrituras		30		X	
		2.7 Tomo de Registro Matrimonio		30		X	
		2.8 Tomo de Registro civil		30		X	
		2.9 Tomo registro defunción		30		X	
		2.10 Tomo de antecedentes Varios		30		X	
3	contratos	3.1 contratos proveedores					Código civil, código sustantivo del trabajo
		3.2 contratos de aprendices SENA					
		4.1 Informes a SNR					
4	Informes						

CONVENIONES

APROBACIÓN

CT:	Conservación Total	Firma responsable de archivo	<i>[Firma]</i>
D:	Digitalización	Firma Notario:	<i>[Firma]</i>
E:	Eliminación	Fecha de aprobación:	26 JUL 2024 <i>[Firma]</i>





Logo Notaría

INDICE DE INFORMACIÓN CLASIFICADA Y RESERVADA

NOMBRE O TÍTULO INFORMACIÓN	IDIOMA	MEDIO DE CONSERVACIÓN				FORMATO			LUGAR DE CONSULTA		ÁREA DE PRODUCCIÓN
		FÍSICO	DIGITAL	AUDIO	DOCUMENTO	VIDEO	ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL			
Libro de actas de conciliación	Español	X			Papel				X		Digitadoras
Libro de relación	Español	X			Papel			X	X		Escrituración
Libro de acta de visitas	Español	X			Papel				X		Despacho Notarial
Libro de protocolo	Español	X			Papel				X		Protocolo
Libro índice numérico	Español	X			Papel				X		Protocolo
Libro índice alfabético	Español	X			Papel				X		Protocolo
Tomo de Registro Matrimonio	Español	X			Papel				X		Registro
Tomo de Registro civil	Español	X			Papel				X		Registro
Tomo registro defunción	Español	X			Papel				X		Registro
Tomo de antecedentes Varios	Español	X			Papel				X		Registro
Informes	Español	X			Papel			X			Administrativa
Contratos	Español	X			Papel			X			Administrativa
Registro de capacitaciones	Español	X			Papel			X			Administrativa


 NOTARIA ÚNICA  
 Circuito de Quinchía  
 en Risaralda